



Gemeinde Dällikon

GEBÜHRENTARIF

vom 14. November 2017

Inhaltsverzeichnis

I.	Verwaltung allgemein	5
Art. 1	Schreibgebühren	5
Art. 2	Kopien.....	5
Art. 3	Drucksachen	5
Art. 4	Gesuche gemäss § 20 IDG	6
Art. 5	Spesen, Porti und Mahngebühren	6
Art. 6	Aufbewahrungen.....	7
Art. 7	Personalkosten.....	7
II.	Bauwesen	8
Art. 8	Prüfung eines Baugesuches und Entscheid über das Vorhaben	8
Art. 9	Planungen.....	11
III.	Kommunale Einrichtungen.....	12
Art. 10	Mediothek.....	12
Art. 11	Mehrzweckgebäude Leepünt.....	13
Art. 12	Feuerwehrgebäude	14
Art. 13	Schützenstube ¹	14
Art. 14	Besondere Benützungen	14
Art. 15	Reservationsabsagen.....	15
IV.	Einbürgerungen.....	15
Art. 16	Schweizerinnen und Schweizer ¹	15
Art. 17	Ausländerinnen und Ausländer ¹	15
Art. 18	¹ (aufgehoben).....	15
Art. 19	Verfahren mit negativem oder ohne Einbürgerungsentscheid ¹	15
V.	Einwohnerkontrolle.....	16
Art. 20	Anmeldung ¹	16
Art. 21	Wochenaufenthalt ¹	16
Art. 22	Auszüge und Auskünfte ¹	16
Art. 23	Dienstleistungen ¹	16
Art. 24	Ausweise (Identitätskarte) für Schweizer Staatsangehörige ¹	16
Art. 25	Ausländerrechtliche Gebühren ¹	17
VII.	Friedhofswesen	17
Art. 26	Bestattungskosten ¹	17
VIII.	Finanzen und Steuern	17

Art. 27	Auszüge und Ausweise	17
XI.	Lebensmittelkontrolle ¹ (aufgehoben)	17
Art. 28	¹ (aufgehoben)	17
Art. 29	¹ (aufgehoben)	17
XII.	Polizeiwesen	18
Art. 30	Gastwirtschaftspatente ¹	18
Art. 31	Bewilligungen für die Hinausschiebung der Schliessungsstunde ¹	18
Art. 32	Abgaben für gebrannte Wasser ¹	18
Art. 33	Hundehaltung ¹	18
Art. 34	Waffenscheine ¹	18
Art. 35	¹ (aufgehoben)	18
Art. 36	Weitere polizeiliche Bewilligungen ¹	19
XIII.	Schulwesen	19
Art. 37	Gebühren Schulwesen	19
XIV.	Nutzung öffentlichen Grundes	19
Art. 38	Private Inanspruchnahme von gemeindeeigenem öffentlichen Grund	19

Gestützt auf die Gebührenverordnung Art. 5 der Politischen Gemeinde Dällikon vom 12. Dezember 2017, erlässt der Gemeinderat folgenden Gebührentarif:

Vorbemerkung

Der Vollständigkeit halber werden in diesem Gebührentarif auch die Gebühren aufgeführt, welche von übergeordnetem Recht vorgeschrieben sind. Erfolgen rechtskräftige Anpassungen dieser Gebühren durch die zuständigen Instanzen, werden die Anpassungen in diesem Gebührentarif entsprechend nachgeführt. Die Aufführung dieser Gebühren in diesem Gebührentarif entfalten keine Rechtswirkung.

I. Verwaltung allgemein

Art. 1 Schreibgebühren

¹ für die erste Ausfertigung (elektronisch oder auf Papier) pro Seite Format A4	CHF	15.00
² für höchstens bis zur Hälfte beschriebene Seiten (ohne Unterschriftenteil und Kostenaufstellung)	CHF	10.00

Art. 2 Kopien

¹ <u>Papierausdruck</u> je Seite Format A4, schwarz-weiss	CHF	0.50
je Seite Format A4, farbig	CHF	1.00
je Seite Format A3, schwarz-weiss	CHF	0.80
je Seite Format A3, farbig	CHF	1.50
² <u>andere Datenträger oder elektronische Übermittlung</u> je Seite, unabhängig vom Format	CHF	0.20

Art. 3 Drucksachen

Verordnungen, Reglemente und Broschüren der Gemeinde	CHF	15.00
Ortsplan, A6 gefaltet	CHF	10.00
Zonenplan, A5 gefaltet	CHF	10.00

Art. 4 Gesuche gemäss § 20 IDG

¹ Informationsgesuche zu eigenen Personaldaten der gesuchstellenden Person gebührenfrei

² Reproduktionen

Fotokopie im Format A4 oder A3

- ab normaler Einzelblattvorlage bis A3, pro Seite CHF 0.50

- ab besonderen Vorlagenformaten, ab gebundenen Vorlagen oder ab schlechter Vorlagenqualität, pro Seite CHF 2.00

Elektronische Kopie online übermittelt (falls die Dokumente nicht bereits in elektronischer Form vorliegen)

- ab Einzelblattvorlage bis A3, pro Seite CHF 0.50

- ab besonderen Vorlagenformaten, ab gebundenen Vorlagen oder ab schlechter Vorlagenqualität, pro Seite CHF 2.00

Elektronische Kopie, gespeichert auf Datenträger zusätzlich zum Seitenpreis CHF 35.00

Audio- oder Videoaufnahme bespielt durch öffentliches Organ pro Datenträger CHF 35.00

Papierabzüge von Fotografien, Film, 16 oder 35 mm kopiert auf Datenträger sowie alle weiteren Kopien, die durch externe Partnerfirmen angefertigt werden müssen nach Offerte

³ Prüfung und Vorbereitung von amtlichen Dokumenten für die Gewährung des Zugangs sowie Teilnahme am Informationszugang

Arbeitsaufwand für die Prüfung und die Vorbereitung von amtlichen Dokumenten, pro Stunde CHF 100.00

Teilnahme am Informationszugang, pro Stunde CHF 100.00

Art. 5 Spesen, Porti und Mahngebühren

¹ Fahrzeuge

Fahrzeugspesen pro km CHF 1.00

Verrechnungsansätze Fahrzeuge/Maschinen pro Stunde ohne Bedienung

Zugfahrzeug Werkdienst CHF 80.00

Anhänger Zugfahrzeug CHF 26.00

Traktor Werkdienst	CHF	82.00
Wasserpumpe	CHF	30.00
diverse Kleingeräte	CHF	20.00
Winterdienst, pro Stunde	CHF	181.00
² <u>Spesen aller Art</u>		
Porti, Telefon, Fax	nach Aufwand	
Zustellgebühren	nach Aufwand	
³ <u>Mahngebühren</u>		
1. Mahnung	gebührenfrei	
2. Mahnung	CHF	20.00

Art. 6 Aufbewahrungen

Aufbewahrung von Wertschriften im privaten Interesse (vormundschaftliche Vermögensverwaltung ausgenommen)

jährlich pro CHF 1'000.00	CHF	5.00
jährlich unter CHF 1'000.00	CHF	5.00
oder pauschal, höchstens aber	CHF	20.00

Art. 7 Personalkosten

¹ Personalkosten

Gemeindeschreiber/Gemeindeschreiberin pro Stunde	CHF	150.00
Abteilungsleiter/Abteilungsleiterin pro Stunde	CHF	130.00
Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin pro Stunde	CHF	100.00
Werkleiter/Werkleiterin, Brunnenmeister/Brunnenmeisterin pro Stunde	CHF	100.00
Werkmitarbeiter/Werkmitarbeiterin pro Stunde	CHF	90.00
Administration pro Stunde	CHF	80.00
Raumpflegepersonal pro Stunde	CHF	55.00
Lernender/Lernende pro Stunde	CHF	40.00

² Die Kosten für weiteres Personal werden gemäss der am besten vergleichbaren oben aufgeführten Funktion verrechnet.

II. Bauwesen

Art. 8 Prüfung eines Baugesuches und Entscheid über das Vorhaben

¹ Die Gebühren werden grundsätzlich nach dem zu erwartenden Aufwand (Erfahrungswert) festgesetzt:

² Neubauten

Grundtaxe für erstes Gebäude	CHF	4'000.00 - 9'000.00
Zusatztaxe für jedes weitere Gebäude Bei Doppel-, Gruppen- oder Reihenhäusern zählt jedes einzelne Bauwerk als selbstständiges Gebäude, wenn es durch eine vom Erdgeschoss bis zum Dach reichende Trennmauer getrennt ist.	50% der Grundtaxe pro Gebäude	
Zuschlag pro Wohnung	CHF	200.00
Zuschlag pro Betriebsstelle	CHF	300.00
Zuschlag pro Ausnahmegewilligung	CHF	300.00

³ Anbauten (ohne besondere Gebäude)

Anbauten, welche durch Trennmauern getrennt sind und dabei Zusatzwohnungen von mehr als 3 Zimmern oder neue Betriebsstätten aufweisen, gelten als Neubauten

Grundtaxe	CHF	1'500.00 – 3'000.00
Zuschlag pro zusätzliche Wohnung	CHF	200.00
Zuschlag pro zusätzliche Betriebsstelle	CHF	300.00
Zuschlag pro Ausnahmegewilligung	CHF	300.00

⁴ Umbauten / Nutzungsänderungen

Grundtaxe	CHF	1'000.00 – 3'000.00
Zuschlag pro zusätzliche Wohnung	CHF	200.00
Zuschlag pro zusätzliche Betriebsstelle	CHF	300.00
Zuschlag pro Ausnahmegewilligung	CHF	300.00

⁵ Besondere Gebäude (gemäss PBG)

Grundtaxe	CHF	300.00 – 1'500.00
Zuschlag pro Ausnahmegewilligung	CHF	300.00
Untergeordnete Bauvorhaben	CHF	200.00 – 1'000.00

⁶ Zusatzbewilligungen

Projektänderungen	5 – 25% der ursprünglichen Bewilligungsgebühr	
Bewilligung Kanalisationsanschluss- Projekt (ohne Anschlussgebühr)	CHF	400.00 – 1'200.00
Bewilligung Hauswasseranschluss- projekt (ohne Anschlussgebühr)	CHF	400.00 – 1'200.00
Zuschlag pro Ausnahmegewilligung	CHF	300.00

⁷ Weitere baurechtliche Entscheide

Unterteilung von Grundstücken	CHF	150.00 pro neuer Grundstücksnummer (Ka- tasternummer)
-------------------------------	-----	---

Reklameanlagen (pro Anlage)	CHF	200.00
Anlagen, Ausstattungen und Aus- rüstungen (Stützmauern, Schwimmbäder, Vordächer usw).	CHF	200.00 – 1'000.00
Übriges nach Aufwand	CHF	200.00 – 1'000.00

⁸ Vorentscheide

Grundtaxe	CHF	300.00
Zuschlag pro beantwortete Frage	CHF	200.00
Zuschlag für Beantwortung ohne Fragestellung	CHF	600.00

⁹ Verweigerungen

25% der Bewilligungsge-
bühr für gleichartige Bau-
vorhaben

¹⁰ Behördliche Kontrollen Umwelt und Energie

Projektkontrolle	<u>EFH</u>	<u>MFH/Gewerbe</u>
- Fachbereich Lärmschutz	CHF 300.00	CHF 700.00
- Fachbereich Wärmedämmung	CHF 500.00	CHF 700.00
- Fachbereich Heizungsanlagen	CHF 300.00	CHF 500.00
- Fachbereich Klima- und Belüf- tungsanlagen	CHF 500.00	CHF 700.00

Stichproben

- Gebührenverrechnung pro Fachbe- reich nur bei Mängelfeststellung mit Rückweisung	50% der entsprechenden Projektkontrollgebühr
--	---

¹¹ Administration

Schreibgebühren	In der Grundtaxe inbegrif- fen
Publikation	CHF 100.00
Nachführung Leitungskataster	CHF 200.00 pro Neu- bzw. Anbaute
Zustellung von baurechtlichen Entscheiden	CHF 100.00
Anforderung Rechtskraftsbescheinigung	CHF 50.00

¹² Baukontrollen

Rohbaukontrolle	30% der ursprünglichen Bewilligungsgebühr
Schlusskontrolle	30 % der ursprünglichen Bewilligungsgebühr
Bezugskontrolle	
Die 1. Kontrolle ist in der Gebühr für die Schlusskontrolle enthalten. Jede weitere Kontrolle	CHF 300.00

13 Behördliche Kontrollen Umwelt und Energie

Ausführungskontrollen	<u>EFH</u>	<u>MFH/Gewerbe</u>
- Fachbereich Lärmschutz	CHF 500.00	CHF 1'000.00
- Fachbereich Wärmedämmung	CHF 800.00	CHF 1'000.00
- Fachbereich Heizungsanlagen	CHF 500.00	CHF 700.00
- Fachbereich Klima- und Belüftungsanlagen	CHF 800.00	CHF 1'000.00

Stichproben

- Gebührenverrechnung pro Fachbereich nur bei Mängelfeststellung mit Rückweisung 50% der entsprechenden Projektkontrollgebühr

14 Allgemeine Bestimmungen zum Gebührenbezug im Bauwesen

Die Gebühren für den Verwaltungsakt werden im baurechtlichen bzw. gewässerschutzrechtlichen Entscheid festgesetzt und erlangen nach Rechtskraft des Entscheids verbindliche Gültigkeit.

Als ursprüngliche Bewilligungsgebühr versteht sich die festgesetzte Grundtaxe inklusive der entsprechenden Zusatztaxen und Zuschläge der eigentlichen Baubewilligung.

Im baurechtlichen Entscheid können Teilzahlungen für Kanalisations- und Hauswasseranschlussgebühren festgesetzt werden. Die definitive Abrechnung erfolgt nach Vorliegen des definitiven Gebäudeversicherungswertes.

Für den Bezug von Bauwasser wird eine Pauschalgebühr gemäss Ziffer 4 der Tarifordnung zum Wasserreglement Dällikon erhoben. Die Festsetzung erfolgt im baurechtlichen Entscheid.

Die Baufreigabe kann verweigert werden, sofern die Begleichung der in den baurechtlichen bzw. gewässerschutzrechtlichen Entscheiden verrechneten Gebühren nicht erfolgt ist.

Die Gebühren für die Baukontrollen werden nach erfolgter Schlussabnahme verrechnet.

Die Bewilligungs- und Bearbeitungsgebühren für Aufzugsanlagen sind nicht Bestandteil dieses Tarifs.

Zusätzliche Aufwendungen wie ausserordentliche Beratungen und zusätzliche Kontrollgänge usw., die durch die Bauherrschaft verschuldet worden sind, werden separat in Rechnung gestellt.

Für besondere Bemühungen der Baubehörde, mit denen eine Sache im Interesse von Privaten oder Parteien ohne baurechtlichen Entscheid oder vergleichbarem Verwaltungsakt erledigt wird, können Gebührenansätze bis zu 50% der Bewilligungsgebühren für solche Bauvorhaben einverlangt werden.

Die Gemeinde kann für spezielle Leistungen eine Depotzahlung verlangen, insbesondere für (Aufzählung nicht abschliessend)

- Strassenreparaturen
- Ausführungsarbeiten am Hauswasseranschluss

Das Depot wird nach Bauvollendung abgerechnet.

¹⁵ Feuerpolizei

Gebühren für Bewilligungen

Feuerungsanlagen für flüssige, gasförmige oder feste Brennstoffe

bis 600 kW	CHF	250.00
über 600 kW	CHF	400.00

Cheminée, Ofen

Pro Anlage	CHF	250.00
Bei Gesuchen mit mehr als 2 Anlagen	Reduktion um 25%	

Periodische Kontrollen

kleine und mittelgrosse Betriebe, Bauten und Anlagen

ohne besondere feuerpolizeiliche Risiken	CHF	250.00
mit erhöhten feuerpolizeilichen Risiken	CHF	350.00

grosse Betriebe, Bauten und Anlagen; Schulen, Mehrzweckhallen, Hotels usw.	CHF	500.00
--	-----	--------

Nachkontrollen	CHF	150.00
----------------	-----	--------

¹⁶ Tankanlagen

Die Zuständigkeit für die Gebührenerhebung liegt beim Amt für Abfall, Wasser, Energie und Luft (AWEL) des Kantons Zürich.

¹⁷ Allgemeine Bestimmungen zum feuerpolizeilichen Gebührenbezug

Die feuerpolizeilichen Bewilligungsgebühren verstehen sich inklusive Kontrollen und Schlussabnahme.

Die Gebühren für anderweitige feuerpolizeiliche Kontrollen sind in separaten Verordnungen bzw. Verwaltungsbeschlüssen geregelt oder werden nach Aufwand festgesetzt.

Die Gebühren für die feuerpolizeiliche Aufsichtstätigkeit werden mit der jeweiligen Bewilligung oder mit dem Kontrollrapport in Rechnung gestellt.

Art. 9 Planungen

Begleitung Private Quartierplanungs- und Gestaltungsplanverfahren	nach effektivem Aufwand
Begleitung Private Ortsplanungsbegehren	nach effektivem Aufwand
Aufstellung und Vollzug des Quartierplans	nach effektivem Aufwand

III. Kommunale Einrichtungen

Art. 10 Mediothek

¹ Einschreibung	gebührenfrei, inkl. Ausweis
² Ausleihe, Präsenznutzung	gebührenfrei
³ Reservation, pro Medium (inkl. Benachrichtigung) (Wird das Medium nicht innert einer Woche ab- geholt, wird es wieder freigegeben)	CHF 2.00
⁴ Mahngebühren	
1. Rückruf nach Ablauf der Frist	CHF 5.00
2. Rückruf nach 1 Woche (zusätzlich)	CHF 5.00
3. Rückruf nach 2 Wochen (zusätzlich)	CHF 10.00
Weitere Rückrufe	nach Aufwand
⁵ Auszug, Liste, pro Druckseite	CHF 0.20
⁶ Ersatzausweise	CHF 5.00
⁷ Reparatur oder Ersatz von defekten oder verlorene Medien	effektive Kosten
⁸ <u>Für Schülerinnen und Schüler der Schule Dällikon gelten folgende Gebühren und Festlegungen:</u>	
Ausleihe	gebührenfrei
Die Ausleihdauer beträgt 4 Wochen	
DVD (Ausleihdauer 1 Woche)	gebührenfrei
⁹ Reservierung	
Ein Medium sowie Unterlagen für Vorträge	gebührenfrei
pro weiteres Medium (Inkl. Benachrichtigung) (Wird das Medium nicht innert einer Woche ab- geholt, wird es wieder freigegeben)	CHF 2.00
¹⁰ Mahngebühren	
1. Rückruf nach Ablauf der Frist	CHF 2.00
2. Rückruf nach 1 Woche	CHF 5.00
3. Rückruf nach 2 Wochen	CHF 10.00
Weitere Rückrufe	nach Aufwand
¹¹ Reparatur oder Ersatz von defekten oder verlorene Medien	effektive Kosten

Art. 11 Mehrzweckgebäude Leepünt

¹ Hallenbad

Einzeleintritt Erwachsene	CHF	3.00
Einzeleintritt Kinder/Jugendliche	CHF	1.50
Jahresabonnement Erwachsene	CHF	140.00
Jahresabonnement Kinder/Jugendliche	CHF	70.00
Andere Belegungen		auf Anfrage

² Saal

	<u>1. Tag</u>	<u>jeder weitere Tag</u>
bis 50 Personen	CHF 350.00	CHF 150.00
Ortsvereine	CHF 135.00	CHF 60.00
bis 100 Personen	CHF 450.00	CHF 250.00
Ortsvereine	CHF 185.00	CHF 85.00
bis 200 Personen	CHF 650.00	CHF 300.00
Ortsvereine	CHF 290.00	CHF 110.00
ab 201 Personen	CHF 850.00	CHF 350.00
Ortsvereine	CHF 430.00	CHF 165.00
für die Mitbenützung der Garderobe	CHF 20.00	CHF 20.00
Ortsvereine	CHF 15.00	CHF 15.00
für die Mitbenützung der Küche	CHF 60.00	CHF 60.00
Ortsvereine	CHF 50.00	CHF 50.00
für die Mitbenützung des Foyers	CHF 60.00	CHF 60.00
Ortsvereine	CHF 50.00	CHF 50.00

³ Foyer, Tagungsraum, Bastelraum, Disponibelraum

	<u>1. Tag</u>	<u>jeder weitere Tag</u>
Benützungsgebühr	CHF 80.00	CHF 80.00
Ortsvereine	CHF 70.00	CHF 70.00
für die Mitbenützung der Küche	CHF 60.00	CHF 60.00
Ortsvereine	CHF 50.00	CHF 50.00
Abendsitzung	CHF 40.00	
Ortsvereine	CHF 30.00	

⁴ In den Benützungsgebühren für den Saal, das Foyer und die Küche ist die Benützung des folgenden Zubehörs inbegriffen:

- Bühne inkl. Musikanlage, Mikrophone und Beleuchtung (nur Saal)
- Geschirr, Besteck, Tassen, Gläser (beschädigtes oder zerschlagenes Geschirr wird nach Aufwand verrechnet)
- vorhandene Kücheneinrichtung inkl. Filter-Kaffeemaschine

⁵ Zusätzliche Ausrüstungen:

- | | | |
|-------------------------------|---------|-------------|
| - Decken-Beamer (nur Saal) | pro Tag | CHF 30.00 |
| - Flip-Chart mit Block | pro Tag | CHF 20.00 |
| - Hellraumprojektor, Leinwand | pro Tag | CHF 20.00 |
| - Diverses | | auf Anfrage |

⁶ Für die Saalmietgebühren wird mit der Reservationsbestätigung eine Akonto-Rechnung von CHF 200.00 gestellt. Ortsvereine sind von dieser Bestimmung ausgenommen.

⁷ Für nicht kommerzielle Veranstaltungen, Veranstaltungen mit öffentlichem Interesse sowie karitativen Veranstaltungen können die Benützungsgebühren für den Saal auf schriftliches Gesuch hin reduziert werden.

⁸ Für die jährliche Generalversammlung wird den Dälliker Vereinen die erforderliche Räumlichkeit (in der Regel das Foyer mit Küche sowie Hellraumprojektor mit Leinwand) unentgeltlich zur Verfügung gestellt.

⁹ Zusätzliche Arbeitsaufwendungen, wie zum Beispiel Zwischenreinigungen bei mehrtägigen Veranstaltungen, werden zu CHF 55.00 pro Stunde separat in Rechnung gestellt.

¹⁰ <u>Turnhallen</u> (ganze Anlage Leepünt)	<u>pro Stunde</u>
für Turnbetrieb	CHF 15.00
Ortsvereine	gebührenfrei
für kommerziellen Turnbetrieb	CHF 25.00
andere Anlässe	auf Anfrage
für die Mitbenützung der Küche, pro Benützung	CHF 60.00
Ortsvereine	CHF 50.00
¹¹ <u>Musikzimmer</u>	<u>pro Stunde</u>
Benützungsgebühr	CHF 5.00
Musikschule Regensdorf	gebührenfrei

Art. 12 Feuerwehrgebäude

<u>Theorieraum Feuerwehrgebäude</u>	
pro Anlass/Tag	CHF 100.00
Ortsvereine	CHF 80.00
Kurse/kommerziellen Veranstaltungen pro Stunde	CHF 25.00
Dauerbenützung (1 Stunde pro Woche)	
pro Quartal (4 Wochen Ferien)	CHF 300.00
pro Quartal (13 Wochen Ferien)	CHF 250.00
andere Anlässe	auf Anfrage

Art. 13 Schützenstube ¹

Schützenstube, pro Anlass (Vermietung durch Schiessverein)	CHF 250.00
Ortsvereine, ein Abend pro Jahr	CHF 100.00

Art. 14 Besondere Benützungen

¹ Vermietung Chemie-WC, pro Anlass	CHF 150.00
---	------------

² Für die Benützung weiterer gemeindeeigener Anlagen und Räumlichkeiten werden die Gebühren nach Aufwand festgelegt.

Art. 15 Reservationsabsagen

Bei Absagen, die später als 30 Tage vor der reservierten Benützung erfolgen, sind 20% des entsprechenden Tarifs geschuldet. Bei früheren Absagen werden keine Gebühren verrechnet.

IV. Einbürgerungen

Art. 16 Schweizerinnen und Schweizer ¹

¹ Die Gebühr für die Erteilung des Gemeindebürgerrechts an Schweizerinnen und Schweizer beträgt pro Person	CHF	200.00
² Gemeinsames Gesuch Ehegatten	CHF	300.00
³ Bewerbende, bei Gesuchseinreichung vor Vollendung des 25. Altersjahres	CHF	150.00
⁴ Bewerbende, bei Gesuchseinreichung vor Vollendung des 20. Altersjahres		gebührenfrei
⁵ Entlassung aus dem Gemeindebürgerrecht		gebührenfrei

Art. 17 Ausländerinnen und Ausländer ¹

¹ Die Gebühr für die Erteilung des Gemeindebürgerrechts an ausländische Bewerbende beträgt pro Person	CHF	650.00
² Gemeinsames Gesuch Ehegatten	CHF	975.00
³ Bewerbende, bei Gesuchseinreichung vor Vollendung des 25. Altersjahres	CHF	150.00
⁴ Bewerbende, bei Gesuchseinreichung vor Vollendung des 20. Altersjahres		gebührenfrei

Art. 18 ¹ (aufgehoben)

Art. 19 Verfahren mit negativem oder ohne Einbürgerungsentscheid ¹

¹ Bei Ablehnung des Einbürgerungsgesuches durch den Gemeinderat wird die Gebühr gemäss Art. 17 verrechnet.		
² Rückzug des Einbürgerungsgesuches		gebührenfrei
³ Abschreibung des Einbürgerungsgesuches		gebührenfrei
Entlassung aus dem Bürgerrecht		gebührenfrei

V. Einwohnerkontrolle

Art. 20 Anmeldung ¹

¹ Anmeldung einschliesslich Meldebestätigung, Adresswechsel und Abmeldung (pro erwachsene Person)	CHF	40.00
² Elektronische Umzugsmeldung, einschliesslich Meldebestätigung, Adresswechsel und Abmeldung (pro erwachsene Person)	CHF	40.00
³ Aufforderung zur Abgabe, Erneuerung oder Vorweisung von Schriften oder zur An-/Abmeldung oder Meldung eines Adresswechsels	CHF	30.00
⁴ Meldebestätigung (Duplikat)	CHF	30.00

Art. 21 Wochenaufenthalt ¹

¹ Anmeldung einschliesslich Meldebestätigung, Adresswechsel und Abmeldung (pro erwachsene Person)	CHF	100.00
² Verlängerung des Aufenthaltes um ein weiteres Jahr (pro erwachsene Person)	CHF	100.00
³ Aufenthaltsausweis	CHF	30.00
⁴ Aufenthaltsausweis für Alters- + Pflegeheime/Heime		gebührenfrei

Art. 22 Auszüge und Auskünfte ¹

¹ Auszüge aus dem Einwohnerregister	CHF	30.00
² einfache Adressauskünfte	CHF	15.00
³ Adressauskünfte mit Interessennachweis	CHF	30.00
⁴ Bestätigungen auf vorgedruckten Formularen (SBB, Strassenverkehrsamt usw.)	CHF	20.00
⁵ Lebensbescheinigung auf vorgedruckten Formularen		gebührenfrei

Art. 23 Dienstleistungen ¹

¹ Erfassung von Testamentshinterlegungen für Notariate (pro Person)	CHF	20.00
--	-----	-------

Art. 24 Ausweise (Identitätskarte) für Schweizer Staatsangehörige ¹

Die Gebühr für Identitätskarten richtet sich nach den Gebührenansätzen der Verordnung des Bundesrates über die Ausweise für Schweizer Staatsangehörige (Ausweisverordnung, VawG, SR 143.11).

Art. 25 Ausländerrechtliche Gebühren ¹

Es gilt die Ausländerrechtliche Gebührenordnung der Sicherheitsdirektion des Kantons Zürich (LS 142.21).

VII. Friedhofswesen

Art. 26 Bestattungskosten ¹

¹ Miete Familiengrab	
Urnenfamiliengrab	CHF 3'500.00
Erdfamiliengrab	CHF 4'000.00
² Urnen Exhumation und Urnenversetzung	effektive Kosten
³ Benutzung Katafalk pro Tag	CHF 50.00

Die übrigen Kosten richten sich nach der Gebührenverordnung der Gemeinde Dällikon.

VIII. Finanzen und Steuern

Art. 27 Auszüge und Ausweise

¹ Steuerausweis/Steuerbescheinigung pro Steuerjahr (schriftlich)	CHF 40.00
² Bescheinigung des Steueramtes zuhanden der Einbürgerungsbehörde	CHF 80.00
³ Steuerauskünfte für den Steuerbezug anderer Güter	gebührenfrei
⁴ Steuerauskünfte an die Schulverwaltungen	gebührenfrei
⁵ Steuerauskünfte an die schulergänzenden Tagesstrukturen der Gemeinde	gebührenfrei
⁶ Duplikat Steuerakten, Grundgebühr Verwaltungsaufwand	CHF 20.00

XI. Lebensmittelkontrolle ¹ (aufgehoben)

Art. 28 ¹ (aufgehoben)

Art. 29 ¹ (aufgehoben)

XII. Polizeiwesen

Art. 30 Gastwirtschaftspatente ¹

¹ Gastwirtschaften Patenterteilung, Ablehnung Erteilung oder Entzug	CHF	400.00
² Klein- und Mittelverkaufspatente Patenterteilung, Ablehnung oder Entzug	CHF	200.00
³ Androhung Patententzug	CHF	100.00
⁴ vorübergehend bestehende Betriebe/Festwirtschaften pro Gesuch	CHF	50.00
pro Folgetag	CHF	20.00
Dorfvereine sowie kulturelle und gemeinnützige Institutionen mit Sitz in Dällikon		gebührenfrei

Art. 31 Bewilligungen für die Hinausschiebung der Schliessungsstunde ¹

¹ dauernd	CHF	600.00
² Versuchsphasen befristet auf maximal ein Jahr	CHF	200.00
³ pro Kontrolle (maximal CHF 1'000.00 pro Jahr)	CHF	100.00
⁴ vorübergehende Betriebe/Festwirtschaften Einzeltag	CHF	50.00
pro Folgetag	CHF	20.00
Dorfvereine sowie kulturelle und gemeinnützige Institutionen mit Sitz in Dällikon		gebührenfrei

Art. 32 Abgaben für gebranntes Wasser ¹

Abgaben gemäss der kantonalen Verordnung zum Gastgewerbegesetz (LS 935.12).

Art. 33 Hundehaltung ¹

¹ Jährliche Gebühr pro Hund (exkl. Kantonsbeitrag)	CHF	100.00
² Gebühr ordentliche Meldung	CHF	20.00
³ Gebühr für verspätete Meldung	CHF	40.00
⁴ zuzüglich tatsächlich entstandener Mehraufwand bei Mutationen max.	CHF	150.00
⁵ Gebühr Verfügung	CHF	150.00

Art. 34 Waffenscheine ¹

Gebühren gemäss Anhang zur eidg. Verordnung über Waffen, Waffenzubehör und Munition (SR 514.541).

Art. 35 ¹ (aufgehoben)

Art. 36 Weitere polizeiliche Bewilligungen ¹

Nach Aufwand	CHF 50.00 – 300.00
Vereine sowie kulturelle und gemeinnützige Institutionen mit Sitz in Dällikon	gebührenfrei

XIII. Schulwesen

Art. 37 Gebühren Schulwesen

Die Gebühren für das Schulwesen werden durch die Schulpflege in einem separaten Gebührentarif festgelegt.

XIV. Nutzung öffentlichen Grundes

Art. 38 Private Inanspruchnahme von gemeindeeigenem öffentlichen Grund

¹ Inanspruchnahme öffentlichen Strassengrundes zur Ablagerung von Materialien oder zur Abtützung von Baugerüsten und dergleichen in Bauzonen bis zu 15 m ² und pro Monat oder angebrochenem Monat	CHF	50.00
jeder weitere m ² pro Monat oder angebrochenem Monat	CHF	5.00
ausserhalb Bauzonen bis zu 15 m ² und pro Monat oder angebrochenem Monat	CHF	30.00
jeder weitere m ² pro Monat oder angebrochenem Monat	CHF	3.00

² Die Gebühren werden bis zur gänzlich vollzogenen Räumung und Reinigung des beanspruchten Gebietes berechnet.

³ Bei Inanspruchnahme des übrigen öffentlichen Grundes wird die Benützungsgebühr im Einzelfall unter Berücksichtigung allfälliger Ertragsausfälle festgesetzt.

⁴ Vorübergehende Inanspruchnahme öffentlichen Grundes zu Sonderzwecken gewerblicher Art, wie Verkaufswagen, Werbeständer, Strassenkünstler etc. bis 10 m ² pro Monat oder angebrochenem Monat	CHF	125.00
jeder weitere m ² pro Monat oder angebrochenem Monat	CHF	12.50

⁵ Nichtkommerzieller Plakataushang gemäss den Nutzungsbestimmungen der Gemeinde (politische und gemeinnützige oder wohltätige Zwecke)	gebührenfrei
--	--------------

⁶ Einmalige Benützungsgeld für unterirdische Leitungen (Durchleitungsentschädigung)

- bis zu einer Lichtweite von 20 cm	CHF	24.00/m ²
- bei Lichtweiten von 21 – 50 cm	CHF	32.00/m ²
- bei Lichtweiten von 51 – 80 cm	CHF	40.00/m ²
- bei Lichtweiten von 81 – 120 cm	CHF	48.00/m ²
- bei Lichtweiten über 120 cm	CHF	72.00/m ²

Dällikon, 14. November 2017

GEMEINDERAT DÄLLIKON

Der Präsident: René Bitterli

Der Schreiber: Ruedi Bräm

In Kraft gesetzt durch Gemeinderatsbeschluss vom 14. November 2017 auf den 1. Januar 2018

¹ Änderungen genehmigt durch Gemeinderatsbeschluss vom 24. Februar 2026, in Kraft getreten am 1. April 2026